

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

«Бережливое управление в образовании»
«Оптимизация процесса утреннего сбора в ДОУ»

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заведующего МАДОУ
д/с № 2 «Орлёнок»



Подлинник электронного документа, подписанного электронной подписью, хранится в системе электронного документооборота администрации муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 00EE992E436B0D1F6DA1D17035D81771

Владелец **Зиновьева Юлия Константиновна**

Действителен с 21.11.2023 по 13.02.2025

Общие данные:

Заказчик: родители (законные представители), воспитатели МАДОУ д/с №2 «Орлёнок» город-курорт Анапа

Процесс: опрос родителей (законных представителей).

Границы процесса: от момента входа ребенка в здание детского сада до захода в групповую комнату на «детский совет».

Руководитель проекта: Зиновьева Юлия Константиновна, и.о. заведующего МАДОУ д/с №2 «Орлёнок»

Команда проекта:

Зиновьева Ю. К., Сабирова Н.В., Рослякова Т.А., Рябчикова М.В., Полещук Е.Е., Шилина К.А.

Обоснование:

Ключевой риск: опоздание детей на завтрак или утренние занятия и опоздание родителей на работу.

Проблемы:

- ✓ Лишние передвижения участников образовательного процесса
- ✓ Потеря времени при раздевании детей утром
- ✓ Психологическая нестабильность родителей при переодевании детей
- ✓ Дополнительная угроза распространения вирусов, особенно в эпидемический период
- ✓ Отвлечение педагогов от основных обязанностей данного временного периода
- ✓ Беспорядок внутри детских шкафов

Цели и эффекты:

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени при утреннем приёме в детский сад.	До 22 мин. на одного ребенка (в зависимости от сезона)	5-7 мин. на одного ребёнка (в зависимости от сезона)

Эффекты:

1. Экономия времени воспитателя и родителей (законных представителей)

Сроки:

1. Согласование паспорта проекта – **8 апреля 2024г;**
2. Картирование текущего состояния с 9 апреля 2024г. по 11 апреля 2024г.
3. Анализ проблем и потерь с 12 апреля 2024г. по 16 апреля 2024г.
4. Составление карты целевого состояния 16 апреля 2024г.
5. Разработка плана мероприятий 17 апреля 2024 г.
6. Защита плана мероприятий перед заказчиком 18 апреля 2024г.
7. Внедрение улучшений с 22 апреля 2024г. по 31 мая 2024г.
8. Мониторинг результатов с 03 июня 2024г. по 29 июня 2024г.
9. Закрытие проекта **30 июня 2024г.**