

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №2 «Орлёнок»
муниципального образования город-курорт Анапа на 2025 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий Ю.К.Зиновьева	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий Ю.К.Зиновьева	2 раза в год
1.3.	Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год.	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабирова Н.В.	Январь 2025г
1.4.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабирова Н.В.	по мере необходимости
1.5.	Размещение на официальном сайте МАДОУ детский сад № 2 «Орленок» проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в области образования	Старший воспитатель Сабирова Н.В.	постоянно
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАДОУ детским садом № 2 «Орленок»			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	Заведующий Ю.К.Зиновьева	постоянно
2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Ю.К.Зиновьева	Декабрь 2025г.

2.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий Ю.К.Зиновьева	постоянно
2.4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Ю.К.Зиновьева	Апрель 2025г.
2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий Ю.К.Зиновьева	по факту выявления
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
3.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
3.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий Ю.К.Зиновьева	постоянно
3.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов			
3.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий Ю.К.Зиновьева Экономист Нестерова Н.М.	постоянно
3.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ			
3.3.1.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Комиссия по инвентаризации	ноябрь-декабрь 2025г.
3.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабилова Н.В. Экономист Нестерова Н.М.	постоянно
3.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации			

о системе образования ДОУ

3.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Заведующий Ю.С. Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабилова Н.В. Экономист Нестерова Н.М.	постоянно
3.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	Заведующий Ю.К.Зиновьева	по плану ежегодно
3.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий Ю.К.Зиновьева	постоянно
3.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель Сабилова Н.В.	май 2025г. октябрь 2025г.
3.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Заведующий Ю.К.Зиновьева	постоянно
3.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.4.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Старший воспитатель Сабилова Н.В.	декабрь 2025г.
3.4.10.	Проведение месячника гражданской и	заместитель	декабрь

	правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	заведующего по ВМР Зиновьева Ю.К. Воспитатели групп	2025г.
3.4.11.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	заместитель Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.4.12.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Старший воспитатель Сабилова Н.В.	4 квартал 2025г.
3.4.13.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.4.14.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий Ю.К.Зиновьева Старший воспитатель Сабилова Н.В. Экономист Нестерова Н.М.	постоянно
3.4.15.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДОУ	ответственный за официальный сайт	постоянно
3.4.16.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ за 2022 год	ответственный за официальный сайт	1 квартал 2025г.
3.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ			
3.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Старший воспитатель Сабилова Н.В.	постоянно
3.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий Ю.К.Зиновьева	по мере поступления